



Ο ΘΕΣΜΟΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΚΑΙ Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Ο ΘΕΣΜΟΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

1. Για κάθε προπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια ορίζεται από το οικείο Τμήμα Ακαδημαϊκός Σύμβουλος, από το πρώτο εξάμηνο των σπουδών του/της. Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι παρακολουθούν, στο μέτρο του δυνατού, την πορεία των φοιτητών/τριων συνεχώς από την αρχή των σπουδών τους ως την αποφοίτησή τους. Το έργο των Συμβούλων είναι να καθοδηγούν και να υποστηρίζουν τους/τις φοιτητές/τριες στο πρόγραμμα σπουδών τους αλλά και σε προσωπικά προβλήματα που σχετίζονται με τις σπουδές τους, καθώς και να υποδεικνύουν τον βέλτιστο τρόπο για την επίτευξη των ατομικών τους στόχων σε κάθε επίπεδο των σπουδών τους.
2. Μέσω του Συστήματος BannerWeb, κάθε Σύμβουλος μπορεί να ενημερώνεται για τα ονόματα και τα στοιχεία των φοιτητών/τριων, των οποίων έχει οριστεί ως σύμβουλος (*οδηγίες πλοήγησης*: από κυρίως μενού επιλέγεται «Διδάσκοντες και ακαδημαϊκοί σύμβουλοι», ακολούθως επιλέγεται «Μενού πληροφοριών φοιτητή», και τέλος επιλέγεται «Λίστα Καθοδηγουμένων»). Μέσω του συγκεκριμένου συστήματος, οι Σύμβουλοι μπορούν να αντλούν πληροφορίες για τους/τις φοιτητές/τριες, αφού παρέχεται πρόσβαση σε στοιχεία αναφορικά με τα μαθήματα που έχουν εγγραφεί, τις βαθμολογίες που έχουν πετύχει, την αξιολόγηση των απαιτήσεων του Προγράμματος Σπουδών τους, κλπ.
3. Ακαδημαϊκός Σύμβουλος και φοιτητής/τρια συνεργάζονται κατά την περίοδο των εγγραφών στην αρχή του εξαμήνου, καθώς και όποτε προκύψει ανάγκη κατά τη διάρκειά του. Οι Σύμβουλοι πρέπει να δίνουν ιδιαίτερη έμφαση στον τρόπο με τον οποίο οι φοιτητές/ριες εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις τους ως προς το πρόγραμμα σπουδών, όπως π.χ. την έγκαιρη παρακολούθηση των υποχρεωτικών μαθημάτων, τη συμπλήρωση του απαιτούμενου αριθμού μαθημάτων περιορισμένης και ελεύθερης επιλογής, τη συμπλήρωση του απαραίτητου αριθμού πιστωτικών μονάδων.
4. Οι Σύμβουλοι οφείλουν να επιλέγουν ώρες συνεργασίας που να διευκολύνουν την επαφή με τους/τις φοιτητές/τριες που παρακολουθούν.
5. Οι Σύμβουλοι προτρέπονται να ενημερώνουν τους/τις φοιτητές/τριες σχετικά με τις αλλαγές που ενδεχομένως προκύπτουν στο πρόγραμμα σπουδών, τα νέα υποχρεωτικά ή επιλεγόμενα μαθήματα που προσφέρονται, τις διαλέξεις, τα συνέδρια και τις άλλες εκδηλώσεις που οργανώνονται από το Τμήμα τους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα μπορεί να τους/τις ενδιαφέρει.
6. Οι Σύμβουλοι μπορούν να παροτρύνουν, κατά την κρίση τους, τους/τις φοιτητές/τριες να συμμετάσχουν έγκαιρα σε προγράμματα ανταλλαγών (π.χ. Erasmus). Σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο/η ανταλλαγών του Τμήματος, παρέχουν ενημέρωση και καθοδήγηση σχετικά με τα κριτήρια επιλογής του Πανεπιστημίου υποδοχής και τα μαθήματα που θα παρακολουθήσει ο/η φοιτητής/τρια κατά τη διάρκεια της παραμονής του/της στο εξωτερικό.
7. Οι Σύμβουλοι οφείλουν να γνωρίζουν τους Κανονισμούς και Κανόνες Σπουδών και Φοιτητικών Θεμάτων και να ενημερώνουν σχετικά τους/τις φοιτητές/τριες. Οι φοιτητές/τριες, από την πλευρά τους, όσον αφορά ζητήματα που άπτονται της συμμετοχής τους σε επιμέρους μαθήματα, θα πρέπει να απευθύνονται πρώτα στον/στην διδάσκοντα/ουσα του μαθήματος και στη συνέχεια (εάν αυτό κριθεί απαραίτητο) στον/στην Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο.
8. Οι Σύμβουλοι οφείλουν να καθορίζουν συναντήσεις με τους/τις φοιτητές/τριες που παρουσιάζουν χαμηλή ακαδημαϊκή επίδοση (αποτυχία 50% των πιστωτικών μονάδων του προηγούμενου εξαμήνου) για έγκαιρη καθοδήγηση.

9. Φοιτητές/τριες που παρουσιάζουν χαμηλή ακαδημαϊκή επίδοση (αποτυχία 50% των πιστωτικών μονάδων του προηγούμενου Εαρινού εξαμήνου) και δεν συναντηθούν με τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους, **δεν** θα μπορούν να εγγραφούν ηλεκτρονικά στα μαθήματά τους τον Σεπτέμβριο. Οι συναντήσεις πρέπει να γίνονται από τις αρχές Ιουνίου μέχρι τέλη Αυγούστου. Η άρση της απαγόρευσης θα γίνεται εφόσον ενημερωθεί η Υπηρεσία Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας από τα Τμήματα πως τελικά πραγματοποιήθηκε η συνάντηση.
10. Οι Σύμβουλοι καλούνται να αναγνωρίζουν φοιτητές/τριες με συγκεκριμένες εκπαιδευτικές ανάγκες υποστήριξης και να δίνουν συμβουλές πάνω σε κατάλληλες διαδικασίες. Όπου χρειάζεται, οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να παραπέμπονται στις αρμόδιες υπηρεσίες (π.χ. Γραφείο Κοινωνικής Στήριξης Υπηρεσίας Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας, Κέντρο Ψυχικής Υγείας).
11. Οι Σύμβουλοι έχουν την ευθύνη και την αρμοδιότητα να ενημερώνουν το Συμβούλιο του Τμήματος και να γνωμοδοτούν προς αυτό, για οποιοδήποτε ζήτημα ανακύπτει σχετικά με τους φοιτητές/τριες τους.

Σε κάθε περίπτωση, ο ρόλος των Ακαδημαϊκών Συμβούλων παραμένει βοηθητικός / συμβουλευτικός. Την τελική ευθύνη για τις επιλογές τους σε ζητήματα σπουδών φέρουν οι φοιτητές/τριες. Ωστόσο, και αυτοί/ες με τη σειρά τους οφείλουν να ενημερώνουν τον/την Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο για τις αποφάσεις τους.

Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Ο ρόλος του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου δεν μπορεί να είναι αποτελεσματικός χωρίς τη συνεργασία του/της φοιτητή/τριας.

1. Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να ενημερώνεται για τις απαιτήσεις του κλάδου σπουδών από τον οδηγό σπουδών του Πανεπιστημίου και του οικείου Τμήματος. Αυτό θα συντείνει στην καλύτερη και πιο αποτελεσματική επικοινωνία με τον/την Ακαδημαϊκό Σύμβουλο.
2. Ο/Η φοιτητής/τρια μπορεί να δει ποιος/α είναι ο/η Ακαδημαϊκός του/της Σύμβουλος από το Σύστημα Banner Web (οδηγίες πλοήγησης: από κυρίως μενού επιλέγεται «Ακαδημαϊκά στοιχεία», ακολούθως επιλέγεται «Γενικές Πληροφορίες φοιτητή», και τέλος επιλέγεται «Κυρίως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος»).
3. Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να θέτει ερωτήσεις ή να ζητά διευκρινίσεις για τυχόν απορίες που του/της δημιουργούνται όσον αφορά στις απαιτήσεις του τίτλου σπουδών που ακολουθεί.
4. Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να επισκέπτεται τακτικά τον/την Ακαδημαϊκό του/της Σύμβουλο:
 - Στην αρχή του εξαμήνου πριν τις εγγραφές για καταρτισμό του προγράμματος του εξαμήνου.
 - Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου για ενημέρωση σχετικά με τις επιλογές μαθημάτων, τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμα του/της (π.χ. αφαίρεση μαθήματος) και την πρόοδο του/της.
 - Στο τέλος του Εαρινού Εξαμήνου, όταν προκύπτει χαμηλή ακαδημαϊκή επίδοση (αποτυχία 50% των πιστωτικών μονάδων του προηγούμενου εξαμήνου), διαφορετικά δεν θα μπορεί να γίνει εγγραφή στα μαθήματα του επόμενου Χειμερινού Εξαμήνου.
5. Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να ενημερώνει τον/την Ακαδημαϊκό του/της Σύμβουλο για την πρόθεση του/της να συμμετάσχει σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριων και ιδιαίτερα να τον/την συμβουλευθεί για τα μαθήματα που θα παρακολουθήσει πριν την αναχώρηση του/της.
6. Φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες χρειάζονται εύλογες προσαρμογές για την ομαλή διεκπεραίωση των σπουδών τους, οφείλουν να ενημερώσουν σχετικά τον/την Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο και τον/την αρμόδιο λειτουργό της Υπηρεσίας Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας.
7. Ο/Η φοιτητής/τρια συνεργάζεται με τον/την Ακαδημαϊκό του/της Σύμβουλο, τον/την ενημερώνει για τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζει, εκφράζει τις απόψεις του/της και συζητά μαζί του/της τις επιλογές που έχει έτσι ώστε ο θεσμός να λειτουργεί σωστά προς όφελος του/της.
8. Ο/Η φοιτητής/τρια γνωρίζει ότι ο ρόλος του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου είναι καθαρά συμβουλευτικός.
9. Ο/Η φοιτητής γνωρίζει ότι έχει την τελική ευθύνη για τις επιλογές του/της σε θέματα σπουδών.