

5.1.4 Κανόνες για Ειδικούς Επιστήμονες

1. Γενικά

1.1 Οι Ειδικοί Επιστήμονες είναι Επιστήμονες με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρίες, οι οποίοι εργοδοτούνται για περιορισμένο χρονικό διάστημα με πλήρη ή μερική απασχόληση, για την εκτέλεση διδακτικού ή ερευνητικού έργου, υπό την εποπτεία μέλους του ακαδημαϊκού προσωπικού.

1.2 Η Επιτροπή Οικονομικών και Προσωπικού (Θέματα Προσωπικού) είναι αρμόδια για τη διαχείριση και την κατανομή του Άρθρου 104 «Ειδικοί Επιστήμονες», ανάλογα με τις ανάγκες και το διαθέσιμο ποσό, με βάση τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό.

1.3 Οι Ειδικοί Επιστήμονες διορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Κύπρου ή Οργάνων στα οποία εκχωρεί αυτή την αρμοδιότητα το Συμβούλιο.

1.4 Οι θέσεις διακρίνονται σε:

- Ειδικούς Επιστήμονες Διδασκαλίας και
- Ειδικούς Επιστήμονες Έρευνας.

1.5 Ο Ειδικός Επιστήμονας Διδασκαλίας μπορεί να εργοδοτηθεί στο Πανεπιστήμιο Κύπρου εντός μιας οποιασδήποτε πενταετίας μέχρι έξι εξάμηνα.

- Στην περίπτωση που κατά την ανακοίνωση της θέσης Ειδικού Επιστήμονα Διδασκαλίας δεν υποβάλουν αίτηση άτομα που πληρούν τις πρόνοιες της ανακοίνωσης ή δεν επιτύχουν στην προφορική συνέντευξη που διεξάγει η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης, τότε το Τμήμα δύναται να ζητήσει έγκριση από το Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Κύπρου ή την εξουσιοδοτημένη επιτροπή του, μέσω του Πρυτανικού Συμβουλίου, για επανεργοδότηση Ειδικού Επιστήμονα Διδασκαλίας που έχει ξεπεράσει το όριο των εξαμήνων που δικαιούται.
- Η πρώτη πιθανή πενταετία που αρχίζει να λαμβάνεται υπόψη για σκοπούς συσσώρευσης των εξαμήνων έχει ημερομηνία έναρξης 01/01/2016.

1.6 Οι Ειδικοί Επιστήμονες δεν είναι απαραίτητο να είναι Κύπριοι Υπήκοοι.

2. Απαιτούμενα Προσόντα

Τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα καθορίζονται ανάλογα με το είδος της θέσης (διδασκαλία ή έρευνα) και τις συγκεκριμένες ανάγκες.

Τα ακριβή απαιτούμενα προσόντα, καθώς και τυχόν επιπρόσθετα προσόντα, καθορίζονται από το Συμβούλιο της Οργανωτικής Οντότητας ή τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, ανάλογα με τις συγκεκριμένες ανάγκες.

Στις περιπτώσεις Ειδικών Επιστημόνων Διδασκαλίας, οι θέσεις ανακοινώνονται ανοικτά για εκδήλωση ενδιαφέροντος. Κατά την ανακοίνωση της θέσης ζητείται από τους Υποψήφιους να υποβάλουν μαζί με την αίτησή τους «αντίγραφα τίτλων σπουδών». Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί θα κληθεί να προσκομίσει πιστοποιημένα φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (όσον αφορά τίτλους σπουδών από Ιδιωτικές Σχολές/ Πανεπιστήμια στην Κύπρο) ή από την Εκδίδουσα Αρχή (όσον αφορά Πανεπιστήμια του Εξωτερικού).

3. Απολαβές – Ωφελήματα

- 3.1 Οι απολαβές των Ειδικών Επιστημόνων περιλαμβάνουν αντιμισθία όπως αυτή καθορίζεται από τη Σύγκλητο και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Πανεπιστημίου ή εξουσιοδοτημένης Επιτροπής του.
- 3.2 Οι Ειδικοί Επιστήμονες που δεν αμείβονται ανά ώρα εργασίας και εργάζονται για περισσότερο από 18 ώρες εβδομαδιαίως, δικαιούνται άδεια ανάπαυσης κατ' αναλογία των 20 εργάσιμων ημερών ετησίως, εφόσον η διάρκεια της σύμβασης απασχόλησής τους είναι τουλάχιστον 13 εβδομάδες.
- 3.3 Οι Ειδικοί Επιστήμονες μπορούν, εάν το επιθυμούν, να ενταχθούν σε Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης, επωμιζόμενοι οι ίδιοι το σχετικό κόστος που καθορίζεται από τις πρόνοιες του ισχύοντος σχεδίου. Το κόστος δύναται να καλύπτεται από τον Χρηματοδότη στην περίπτωση Ειδικού Επιστήμονα Έρευνας που προσφέρει ερευνητικό έργο σε Ερευνητικό Πρόγραμμα με εξωτερική χρηματοδότηση.

4. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

Οι Ειδικοί Επιστήμονες:

- (α) Μπορούν να χρησιμοποιούν τον εξοπλισμό, χώρους και διευκολύνσεις του Πανεπιστημίου Κύπρου (σύμφωνα με τους σχετικούς Κανόνες Χρήσης).
- (β) Έχουν το δικαίωμα να εργάζονται κάτω από υγιεινές και ασφαλείς συνθήκες. Υπέχουν όλων των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τους Κανόνες Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας.
- (γ) Είναι υπόλογοι στον υπεύθυνο του συγκεκριμένου έργου/μαθήματος και εργάζονται υπό την εποπτεία του.
- (δ) Σε περίπτωση απουσίας ο Ειδικός Επιστήμονας θα πρέπει να ενημερώνει έγκαιρα τον υπεύθυνο επόπτη του και να μεριμνά για την αναπλήρωση του αντίστοιχου χρόνου εργασίας. Επιπρόσθετα, στην περίπτωση Ειδικού Επιστήμονα Διδασκαλίας, ο Ειδικός Επιστήμονας ενημερώνει έγκαιρα τον

Πρόεδρο του Τμήματος ή τον Διευθυντή του Κέντρου και τους φοιτητές του ακροατηρίου του και μεριμνά για την αναπλήρωση του μαθήματος.

- Για τις ώρες που προσδιορίζονται στο συμβόλαιο, εργάζονται αποκλειστικά επί του έργου για το οποίο έχουν προσληφθεί.
- Η εργοδότηση συνάπτεται με σύμβαση/συμβάσεις ορισμένου χρόνου και σε καμία περίπτωση δεν μετατρέπεται σε σύμβαση αορίστου χρόνου.

(ε)

Ο Ειδικός Επιστήμονας μπορεί να :

- εργοδοτείται ταυτόχρονα σε περισσότερα από ένα ερευνητικά προγράμματα ή άλλα έργα.
- κατέχει για την ίδια χρονική περίοδο παράλληλα θέση Ειδικού Επιστήμονα για διδακτικό έργο και για ερευνητικό έργο, νοούμενου ότι έχει εκ των προτέρων εξασφαλίσει τη γραπτή συναίνεση του Υπεύθυνου Ακαδημαϊκού υπό την εποπτεία του οποίου κατέχει θέση και νοούμενου ότι ο συνολικός αριθμός ωρών απασχόλησης δεν υπερβαίνει τις 48 ώρες ανά εβδομάδα (38 ώρες συν 10 επιπλέον) ή τις 140 ώρες ανά μήνα, εφόσον αυτός ο περιορισμός τίθεται από τον εξωτερικό Χρηματοδότη (όπου ισχύει).
- εργοδοτείται παράλληλα και ως Μεταπτυχιακός Συνεργάτης νοούμενου ότι η συνολική απασχόληση του εργοδοτούμενου δεν ξεπερνά το σύνολο των 140 ωρών μηνιαίως.

(στ) Κατά τη λήξη της απασχόλησης ο Ειδικός Επιστήμονας Έρευνας, σε συνεργασία με τον υπεύθυνο για το ερευνητικό έργο, υποβάλλει έκθεση της δραστηριότητας του προς τον Πρόεδρο/Διευθυντή της Οργανωτικής Οντότητας.

5. Ειδικοί Επιστήμονες Διδασκαλίας

5.1 Γενικά

5.1.1 Οι Ειδικοί Επιστήμονες Διδασκαλίας προσφέρουν διδακτικό έργο προς Τμήμα ή άλλη Οργανωτική Οντότητα του Πανεπιστημίου Κύπρου.

5.1.2 Οι Ειδικοί Επιστήμονες Διδασκαλίας εντάσσονται υπό την άμεση εποπτεία του μέλους του ακαδημαϊκού προσωπικού που έχει οριστεί από το Τμήμα ως Υπεύθυνος/Επόπτης/Συντονιστής του μαθήματος που ο Ειδικός Επιστήμονας

καλείται να διδάξει. Τη γενική εποπτεία των Ειδικών Επιστημόνων Διδασκαλίας έχει ο Πρόεδρος/Διευθυντής της Οργανωτικής Οντότητας.

5.1.3 Στο ωρολόγιο πρόγραμμα/πρόγραμμα διδασκαλίας θα πρέπει μαζί με το όνομα κάθε Ειδικού Επιστήμονα να αναγράφεται και το όνομα του υπεύθυνου μέλους του ακαδημαϊκού προσωπικού.

5.2 Ελάχιστα Απαιτούμενα Προσόντα για Διδασκαλία

5.2.1 Για τη Διδασκαλία Προπτυχιακού Μαθήματος απαιτείται η κατοχή Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών επιπέδου Μάστερ, συναφούς με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος,

5.2.2 Για τη Διδασκαλία Μεταπτυχιακού Μαθήματος απαιτείται η κατοχή Διδακτορικού Τίτλου Σπουδών, συναφούς με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος.

5.2.3 Στην περίπτωση διδασκαλίας μαθήματος υπό την εποπτεία μέλους του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλης ειδικότητας, απαιτείται η κατοχή Διδακτορικού Τίτλου ή αντίστοιχων επαγγελματικών προσόντων.

5.2.4 Και στις δύο (2) περιπτώσεις (προπτυχιακού και μεταπτυχιακού μαθήματος) η Οργανωτική Οντότητα δύναται να καθορίσει κατά την ανακοίνωση της θέσης επιπρόσθετα απαιτούμενα προσόντα, ανάλογα με τις συγκεκριμένες διδακτικές ανάγκες.

5.3 Διαδικασία Επιλογής και Διορισμού Ειδικών Επιστημόνων Διδασκαλίας

5.3.1 Το Συμβούλιο της Οργανωτικής Οντότητας υποβάλλει έγκαιρα το ωρολόγιο πρόγραμμα επόμενων εξαμήνων στο σύστημα Banner της Υπηρεσίας Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας. Με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα, το υπάρχον προσωπικό (καθηγητές, επισκέπτες καθηγητές, ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό) και την πολιτική κατανομής διδακτικού φόρτου, προκύπτουν οι ανάγκες (αριθμός θέσεων) Ειδικών Επιστημόνων Διδασκαλίας.

5.3.2 Η Επιτροπή Οικονομικών και Προσωπικού (Θέματα Προσωπικού) αξιολογεί τις ανάγκες των Οργανωτικών Οντοτήτων και προχωρά στη σχετική κατανομή του Άρθρου 104 «Ειδικοί Επιστήμονες» στις Οργανωτικές Οντότητες, ανάλογα με τις διδακτικές ανάγκες και το διαθέσιμο ποσό με βάση τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό.

5.3.3 Η Οργανωτική Οντότητα συντάσσει Ανακοίνωση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τις θέσεις που της έχουν κατανεμηθεί, με βάση τις καθορισμένες διδακτικές της ανάγκες. Στην Ανακοίνωση θα πρέπει να αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Τίτλος Θέσης
- Πλήρης ή μερική απασχόληση
- Χρονική περίοδος απασχόλησης

– βάσει της ίδιας δημοσίευσης, οι θέσεις Ειδικών Επιστημόνων Διδασκαλίας θα μπορούν να ανακοινώνονται για χρονική ισχύ μέχρι τριών συνεχόμενων εξαμήνων (συμπεριλαμβανομένου του θερινού εξαμήνου) ενώ το συμβόλαιο του επιτυχόντος υποψηφίου θα μπορεί να ανανεώνεται για ακόμη μέχρι δύο εξάμηνα.

- Ακαθάριστες απολαβές (μηνιαία ή ωριαία βάση)
 - Οι αποκοπές θα πρέπει να είναι σαφείς, και να καθορίζεται κατά πόσο προβλέπεται καταβολή 13^{ου} μισθού ή/και κάλυψη ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.
- Καθήκοντα και ευθύνες
- Απαιτούμενα Προσόντα
- Προθεσμία υποβολής αιτήσεων/εκδήλωσης ενδιαφέροντος
- Τρόπος υποβολής αιτήσεων/εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

- 5.3.4 Οι θέσεις δημοσιεύονται με την ανάρτηση της Ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα της Οργανωτικής Οντότητας και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κύπρου.
- 5.3.5 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων/εκδήλωσης ενδιαφέροντος διαρκεί δέκα (10) τουλάχιστον εργάσιμες μέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της ανακοίνωσης της θέσης.
- 5.3.6 Πριν την ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, το Συμβούλιο της Οργανωτικής Οντότητας ορίζει Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελούμενη από τουλάχιστο τρία μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού για την αξιολόγηση των αιτήσεων και επιλογή των καταλληλότερων υποψηφίων για τις συγκεκριμένες ανάγκες.
- 5.3.7 Καλούνται σε συνέντευξη τουλάχιστον οι τρεις καλύτεροι ενδιαφερόμενοι που πληρούν τα προσόντα για κάθε θέση, ή λιγότεροι μόνο στην περίπτωση που δεν υπάρχουν τουλάχιστον τρεις ενδιαφερόμενοι που να πληρούν τα κριτήρια για τη συγκεκριμένη θέση. Τυχόν απόφαση για μη πρόσκληση ενδιαφερομένων σε συνέντευξη πρέπει να αιτιολογείται επαρκώς.
- 5.3.8 Η προσωπική συνέντευξη δύναται να διεξαχθεί μέσω τηλεδιάσκεψης, όπου συντρέχει σοβαρό κώλυμα του ενδιαφερομένου.
- 5.3.9 Η Επιτροπή Αξιολόγησης ετοιμάζει πρακτικό αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων, αιτιολογώντας την απόφασή της για κάθε ενδιαφερόμενο, το οποίο υποβάλλεται για έγκριση στο Συμβούλιο της Οργανωτικής Οντότητας.
- 5.3.10 Η Οργανωτική Οντότητα ενημερώνει την Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού του Πανεπιστημίου Κύπρου για την τελική επιλογή (Πρακτικό Αξιολόγησης και Επιλογής Υποψηφίων) για την ετοιμασία των σχετικών συμβολαίων εργοδότησης.

5.3.11 Ο διορισμός των Ειδικών Επιστημόνων εγκρίνεται από την Επιτροπή Προσωπικού και Κανονισμών, εξουσιοδοτημένη Επιτροπή του Συμβουλίου.

5.3.12 Η Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού είναι αρμόδια για την ετοιμασία και υπογραφή των σχετικών συμβολαίων εργοδότησης.

5.4 Απολαβές – Ωφελήματα

5.4.1 Το πλαίσιο απολαβών και ωφελημάτων των Ειδικών Επιστημόνων Διδασκαλίας καθορίζεται με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία και είναι ανάλογο των ωρών διδασκαλίας/επιτήρησης και των προσόντων.

5.4.2 Για παροχή βοηθητικού διδακτικού έργου, ο Ειδικός Επιστήμονας θα αμείβεται ως εξής:

(α) για άτομα χωρίς διδακτορικό τίτλο: €36,00/ώρα διδασκαλίας

(β) για άτομα με διδακτορικό τίτλο: €55,00/ώρα διδασκαλίας

(γ) για Ειδικούς Επιστήμονες που κατέχουν αντίστοιχα προσόντα της βαθμίδας του Επίκουρου Καθηγητή και είναι ενεργά μέλη σε άλλο Πανεπιστήμιο ή Ομότιμοι Καθηγητές ή έχουν αφυπηρητήσει πρόσφατα θα αμείβονται με €137/ώρα. Οι Οργανωτικές Οντότητες έχουν τη διακριτική ευχέρεια, (i) αν το επιθυμούν και (ii) αναλόγως των διαθέσιμων οικονομικών τους πόρων για την κάλυψη των διδακτικών τους αναγκών, να προκηρύσσουν θέσεις Ειδικού Επιστήμονα και να συνάπτουν συμβόλαια με χαμηλότερη αντιμισθία.

(δ) Οι πιο πάνω απολαβές δύνανται να τροποποιούνται, αναλόγως του Προϋπολογισμού του ΠΚ, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Οικονομικών και Προσωπικού (Θέματα Προσωπικού), και έγκριση της Συγκλήτου και του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Κύπρου ή εξουσιοδοτημένης Επιτροπής του.

6. Ειδικό Επιστήμονες Έρευνας

6.1 Γενικά

Οι Ειδικό Επιστήμονες Έρευνας προσφέρουν ερευνητικό έργο

(α) στο πλαίσιο:

- i. Ερευνητικών Λογαριασμών ή Λογαριασμών Συμβουλευτικών Υπηρεσιών ή Συνεδρίων
- ii. Εναρκτήριας Χρηματοδότησης μέλους του ακαδημαϊκού προσωπικού ή
- iii. Ερευνητικού Προγράμματος, με εσωτερική ή εξωτερική χρηματοδότηση, και με Υπεύθυνο Ερευνητή μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού.

- (β) προς Ερευνητική Μονάδα ή Ερευνητικό Κέντρο με ειδική κατανομή προϋπολογισμού από το Πανεπιστήμιο Κύπρου
- (γ) σε συνδυασμό των ανωτέρω.

Νοείται, ότι πρόκειται για εγκεκριμένη Εναρκτήρια Χρηματοδότηση και εγκεκριμένο Ερευνητικό Πρόγραμμα με εσωτερική ή εξωτερική χρηματοδότηση, με σχετική πρόνοια στον αντίστοιχο προϋπολογισμό.

6.2 Διαδικασία Επιλογής

6.2.1 Για να εργοδοτηθεί προσωπικό σε Ερευνητικά Προγράμματα απαιτείται να ακολουθούνται από τον υπεύθυνο του προγράμματος οι διαδικασίες που προβλέπει το συγκεκριμένο Ερευνητικό Πρόγραμμα.

6.2.2 Στις περιπτώσεις 6.1(α)/i και 6.1(α)/iii-προγράμματα εξωτερικής χρηματοδότησης μόνο, η ανακοίνωση θέσεων είναι προαιρετική και το μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού/υπεύθυνος του ερευνητικού προγράμματος διατηρεί το δικαίωμα να επιλέγει απευθείας τον Ειδικό Επιστήμονα Έρευνας μεταξύ υποψηφίων που είχαν ενεργή συμμετοχή στη διαμόρφωση της αντίστοιχης ερευνητικής πρότασης, ή κατέχουν εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία συναφείς προς το ερευνητικό έργο.

6.2.3 Στις περιπτώσεις 6.1/(β), 6.1/(α)(ii) και 6.1(α)/iii-προγράμματα εσωτερικής χρηματοδότησης μόνο, η ανακοίνωση θέσεων είναι υποχρεωτική.

6.2.4 Ανακοίνωση Θέσεων

6.2.4.1 Ο υπεύθυνος για το υπό ανάθεση έργο καθορίζει τα απαιτούμενα προσόντα, τα ερευνητικά καθήκοντα και ευθύνες της θέσης, τους όρους απασχόλησης, τις απολαβές και άλλα ωφελήματα, και συντάσσει την Ανακοίνωση της θέσης.

6.2.4.2 Στην Ανακοίνωση θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα στοιχεία που αναφέρονται στο σημείο 5.3.3 πιο πάνω.

6.2.4.3 Οι θέσεις δημοσιεύονται με την ανάρτηση της Ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα της Οργανωτικής Οντότητας, και εφόσον ζητηθεί, μπορεί να αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κύπρου.

6.2.4.4 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων/εκδήλωσης ενδιαφέροντος διαρκεί δέκα (10) τουλάχιστον εργάσιμες μέρες από την ημερομηνίας δημοσίευσης της ανακοίνωσης της θέσης.

- 6.2.5 Η επιλογή γίνεται από Τριμελή Επιτροπή που αποτελείται από τον υπεύθυνο του υπό ανάθεση έργου και δύο ακόμη μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού που ορίζει ο πρώτος.
- 6.2.6 Ο υπεύθυνος για το έργο, όπου κρίνει αναγκαίο, δύναται δεκαπέντε μέρες τουλάχιστον πριν τη λήξη του χρονικού διαστήματος απασχόλησης, να αιτηθεί προς την ΥΑΔ παράταση της απασχόλησης Ειδικού Επιστήμονα Έρευνας
- 6.2.7 Ο διορισμός Ειδικών Επιστημόνων Έρευνας επικυρώνεται από την Επιτροπή Προσωπικού και Κανονισμών.
- 6.2.8 Η Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού είναι αρμόδια για την ετοιμασία και υπογραφή των σχετικών συμβολαίων. Στην περίπτωση του 6.2.6 πιο πάνω η Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού προβαίνει στην ανανέωση του συμβολαίου.

6.3 Απολαβές - Ωφελήματα

- 6.3.1.1 Μέχρι €15 ανά ώρα για άτομα που δεν κατέχουν μεταπτυχιακό τίτλο ή εξειδικευμένες γνώσεις. Νοείται ότι ο μηνιαίος μισθός δεν μπορεί να υπερβαίνει τις μηνιαίες ακαθάριστες απολαβές των Μεταπτυχιακών Συνεργατών (Α8/1^η βαθμίδα).
- 6.3.1.2 Μέχρι €20 ανά ώρα για άτομα που κατέχουν μεταπτυχιακό τίτλο ή εξειδικευμένες γνώσεις. Νοείται ότι ο μηνιαίος μισθός δεν μπορεί να υπερβαίνει τις μηνιαίες ακαθάριστες απολαβές των Μεταπτυχιακών Συνεργατών (Α8/1^η βαθμίδα).
- 6.3.1.3 Μέχρι €25 ανά ώρα για κατόχους διδακτορικού τίτλου (Junior Researcher). Νοείται ότι ο μηνιαίος μισθός δεν μπορεί να υπερβαίνει τις μηνιαίες ακαθάριστες απολαβές των Μεταδιδακτορικών Ερευνητών (Α10/1^η βαθμίδα).
- 6.3.1.4 Μέχρι €35 ανά ώρα για κατόχους ακαδημαϊκών προσόντων αντίστοιχα της θέσης Επίκουρου Καθηγητή και μέγιστη χρονική διάρκεια απασχόλησης ενός μηνός ανά ημερολογιακό έτος. Νοείται ότι η απασχόληση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις μηνιαίες ακαθάριστες απολαβές της αρχικής κλίμακας του Επίκουρου Καθηγητή (Α13/1^η βαθμίδα).

6.3.2 Οικονομική Στήριξη από Εξωτερική Χορηγία

Οι Ειδικοί Επιστήμονες δύνανται να προσλαμβάνονται με οικονομική υποστήριξη από εξωτερική χορηγία. Στις περιπτώσεις αυτές θα ισχύουν για την αμοιβή τους οι πρόνοιες που περιλαμβάνονται στο εγκεκριμένο εξωτερικό Ερευνητικό Πρόγραμμα.

