

Δ7 - Αγορές υπηρεσιών έρευνας και ανάπτυξης
εκτιμώμενης αξίας πέραν των €5.000 μέχρι €25.000
με εξαίρεση από τις πρόνοιες του Ν.73(Ι)/2016 σύμφωνα με το άρθρο 18

Έγκριση Διενεργείας Διαδικασίας Διαγωνισμού

1. Ο Ιδιοκτήτης του έργου συμπληρώνει το Έντυπο ΤΣΑ-ENT-1.1 και τα κατάλληλα παραρτήματα του Εντύπου.
2. Ο ΤΣΑ ελέγχει το υποβληθέν έντυπο και τον καταχωρεί σε ειδικό Μητρώο Διαγωνισμών. Όπου χρειάζεται επικοινωνεί με τον Ιδιοκτήτη του Έργου για να γίνουν προσθήκες και/ή τροποποιήσεις σε αυτό.
3. Ο ΤΣΑ προωθεί το έντυπο στον Πρύτανη ή τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του για έγκριση.
4. Το έντυπο μαζί με την απόφαση του Πρύτανη ή του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του επιστρέφεται στον Ιδιοκτήτη του Έργου.

Εξασφάλιση Προσφορών

5. Ο Ιδιοκτήτης του Έργου ζητά προσφορά από τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα αποστέλλοντας σε αυτόν, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, έγγραφο βασισμένο στα σχετικά πρότυπα έγγραφα διαγωνισμών που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΤΣΑ ή άλλο κατάλληλο έγγραφο, στο οποίο καθορίζονται οι όροι και απαιτήσεις που αφορούν στη συγκεκριμένη ανάγκη.
6. Τυχόν διευκρινίσεις και ή συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται στον επιλεγέντα οικονομικό φορέα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
7. Ο οικονομικός Φορέας υποβάλλει την προσφορά του μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου εντός της τεθείσας προθεσμίας.

Αξιολόγηση Προσφορών

8. Ο Ιδιοκτήτης του Έργου αξιολογεί τη ληφθείσα προσφορά και όπου το κρίνει σκόπιμο καλεί τον οικονομικό φορέα σε διαβουλεύσεις σχετικά με το ύψος της προσφοράς του και/ή την προσφερόμενη λύση.
9. Ο Ιδιοκτήτης του Έργου συμπληρώνει την κατάλληλη έκθεση αξιολόγησης (ΤΣΑ-ΕΚΘ-1.2), την οποία αποστέλλει στον ΤΣΑ για έγκριση.

Ανάθεση Σύμβασης

10. Ο Υπεύθυνος ΤΣΑ εξετάζει την Έκθεση Αξιολόγησης και όπου κρίνει αναγκαίο ζητά σχετικές διευκρινίσεις. Αν για οποιοδήποτε λόγο ο Υπεύθυνος ΤΣΑ δεν μπορεί να αποφασίσει τότε η Έκθεση Αξιολόγησης προωθείται στο Συμβούλιο Προσφορών για λήψη απόφασης.
11. Ο ΤΣΑ καταχωρεί αντίγραφο της Έκθεσης Αξιολόγησης μαζί τυχόν άλλα σχετικά έγγραφα σε κατάλληλο Διοικητικό Φάκελο και αποστέλλει την εγκριθείσα ή απορριφθείσα Έκθεση Αξιολόγησης στον Ιδιοκτήτη του Έργου.
12. Ο Ιδιοκτήτης του Έργου ειδοποιεί τον επιτυχόντα οικονομικό φορέα ότι η σύμβαση έχει ανατεθεί σε αυτόν.

Πραγματοποίηση Αγοράς

13. Εφόσον εγκριθεί το αίτημα, ο Ιδιοκτήτης του Έργου προχωρά στην αγορά των κατακυρωμένων υπηρεσιών.
14. Μετά την παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών, ο Ιδιοκτήτης του έργου προχωρά στην προώθηση της διαδικασίας εξόφλησης του σχετικού τιμολογίου.